



مراحل گردش کار پایان نامه های دانشجویی

- ۱- طبق مصوبه شورای آموزشی مورخ ۱۳۹۳/۵/۴ دانشجو موظف است قبل از ارائه پروپزال به مدیریت پژوهش، واحد پایان نامه را در سیستم جامع آموزشی ثبت نموده باشد؛ این امر در ترم پاییز و بهار از طریق انتخاب واحد و در تابستان با مراجعه به گروه آموزشی مربوطه انجام می شود.
 - ۲- برای اخذ واحد پایان نامه گذراندن حداقل ۴۸ واحد برای دانشجویان کارشناسی نا پیوسته و حداقل ۱۰۰ واحد برای دانشجویان کارشناسی پیوسته الزامی است.
 - ۳- دانشجویان پس از انتخاب واحد دو ماه فرصت دارند تا موضوع پایان نامه خود را در مدیریت پژوهش مصوب نمایند.
 - ۴- دانشجو نمی تواند زودتر از سه ماه پس از تصویب عنوان پایان نامه از آن دفاع نماید.
 - ۵- براساس مصوبه شورای آموزشی مورخ ۱۳۹۳/۴/۲۹ شروع مهلت شش ماهه پایان نامه های کارشناسی از تاریخ تأیید و ثبت آن در مدیریت پژوهش محاسبه می گردد.
 - ۶- طبق مصوبه شورای آموزشی مورخ ۱۳۹۳/۴/۱۱ مهلت دفاع از پایان نامه کارشناسی ۶ ماه می باشد و در صورت دیرکرد:
 - از ۷ ماه تا ۹ ماه هر ۱۵ روز ۰/۱ نمره بعنوان جریمه از نمره اخذ شده کسر می گردد.
 - از ۱۰ ماه تا ۱۲ ماه هر ۱۵ روز ۰/۲ نمره بعنوان جریمه از نمره اخذ شده کسر می گردد.
 - بعد از یکسال هر ۱۵ روز ۰/۴ نمره بعنوان جریمه از نمره اخذ شده کسر می گردد.
 - ۷- در زمان تشکیل جلسه دفاع، حضور استاد ممتحن، استاد راهنما و کارشناس پژوهش الزامی است .
 - ۸- دانشجو باید حتما براساس فایل پاورپوینت مستندات را ارائه دهد.
 - ۹- طبق مصوبه شورای آموزشی مورخ ۱۳۹۳/۵/۱ مقرر گردید به نمره نهایی پایان نامه دانشجویی که ثبت اختراع، مقاله کنفرانس و یا مقاله منتشر شده در مجلات معتبر مستخرج از پایان نامه آنها با رعایت حقوق مادی و معنوی دانشکده ارائه دهد به شرح ذیل اضافه خواهد شد.
 - لازم به ذکر است این اضافه نمره در روز دفاع و با نظر مدیر پژوهش انجام می پذیرد.
- الف) ثبت اختراع با تائیدیه علمی تا دو نمره
- ب) مقاله ارائه شده در کنفرانس های معتبر تا یک نمره
- ج) مقاله منتشر شده در نشریات معتبر تا دو نمره
- ۱۰- جهت سهولت کار دانشجویان محترم قالبی متناسب با آیین نگارش تهیه شده و در سایت قرار گرفته تا بتوانند متن خود را در آن تایپ نمایند.

- ۱۱- زمانی که پایان نامه دانشجوی از نظر استاد راهنما آماده دفاع شد، دانشجو باید به پژوهش مراجعه نماید و فایل word پروژه خود را که بصورت یک پارچه و در یک فایل تهیه شده است ، تحویل کارشناس پژوهش دهد تا از لحاظ نگارشی و براساس فرم چک لیست موجود در پژوهش بررسی گردد و در صورت تایید ، فرم ممهور شده " صورت جلسه پیش از دفاع " را از کارشناس پژوهش دریافت نماید و پس از مشخص شدن استاد ممتحن و روز و تاریخ و مکان دفاع، حداقل یک روز قبل از دفاع ، فرم را به پژوهش عودت دهد.
- ۱۲- دانشجو باید در تاریخ و زمان و مکان تعیین شده با حضور استاد راهنما ، استاد ممتحن و کارشناس پژوهش با استفاده از فایل پاورپوینت که آماده نموده است از پایان نامه خود دفاع نماید.
- ۱۳- دانشجو نباید پایان نامه خود را تا پایان دفاع صحافی نماید.
- ۱۴- دانشجو ملزم است حداکثر ۱۰ روز پس از دفاع، یک جلد پایان نامه صحافی شده خود را بعلاوه یک CD دارای لفاف سخت که شامل یک فایل word، یک فایل پاورپوینت و یک فایل PDF می باشد، به کارشناس پژوهش تحویل دهد تا نمره وی به آموزش ارسال گردد. (فایل ها با شماره دانشجویی و با قلم لاتین نام گذاری گردد).
- ۱۵- طبق توضیحی که در آئین نگارش پایان نامه های دانشجویی آمده است رنگ جلد برای گروه های مختلف به شرح زیر است:

رنگ جلد	عنوان رشته به لاتین	عنوان رشته به فارسی
سرمه ای	Aircraft Maintenance and Repair Engineering	مهندسی تعمیر و نگهداری هواپیما
سبز	Aviation Electronics Engineering	مهندسی الکترونیک هواپیمایی
قهوه ای	Aeronautical Telecommunications Engineering	مهندسی مخابرات هواپیمایی
قرمز	Air Traffic Management	مدیریت ترافیک هوایی مهندسی هوانوردی - مراقبت پرواز